



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»  
МКОУ «КАЗМААУЛЬСКАЯ СОШ»**

**368015, Республика Дагестан, Хасавюртовский район, с. Казмааул, ул. Школьная 3  
[kazma1985@mail.ru](mailto:kazma1985@mail.ru) 8928-286-56-51**

---

«20» сентября 2022 года

**ПРИКАЗ**

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-43/22 от 26 января 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №34 от 25 февраля 2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

**Приказываю:**

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по окружающему миру 19.09.2022 года на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по окружающему миру (31 человек) 5 «А», 5 «Б» классы – каб. №3, каб. №2;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по истории 14.10.2022 года на 2 уроке;

– по биологии 04.10.2022 года на 2 уроке;

– по математике 28.09.2022 года на 2 уроке;

– по русскому языку 26.09.2022 года на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по истории (36 человек) 6 «А», 6 «Б» классы – каб. №3, каб. № 5;

– по биологии (36 человек) 6 «А», 6 «Б» классы – каб. №3, каб. № 5;

– по математике (37 человек) 6 «А», 6 «Б» классы – каб. №3, каб. № 5;

– по русскому языку (37 человек) 6 «А», 6 «Б» классы – каб. №3, каб. № 5;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по географии 13.10.2022 года на 2 уроке;
- по истории 30.09.2022 года на 2 уроке;
- по биологии 13.10.2022 года на 2 уроке;
- по обществознанию 30.09.2022 года на 2 уроке;
- по русскому языку 05.10.2022 года на 2 уроке;
- по математике 03.10.2022 года на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по географии (27 человек) 7 класс – № 1;
- по истории (27 человек) 7 класс – каб. № 1;
- по биологии (27 человек) 7 класс – каб. № 1;
- по обществознанию (27 человек) 7 класс – каб. № 1;
- по русскому языку (27 человек) 7 класс – каб. № 1;
- по математике (27 человек) 7 класс – каб. № 1;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 17.10.2022–21.10.2022 года на 2 уроке;
- по обществознанию 06.10.2022 года на 2 уроке;
- по русскому языку 10.10.2022 года на 2 уроке;
- по биологии 29.09.2022 года на 2 уроке;
- по географии 29.09.2022 года на 2 уроке;
- по математике 12.10.2022 года на 2 уроке;
- по физике 29.09.2022 года на 2 уроке;
- по истории 06.10.2022 года на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (30 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб. №4, каб. № 5;
- по обществознанию (30 человек) 8«А», 8 «Б» классы – каб. №4, каб. № 5;
- по русскому языку (30 человек) 8«А», 8 «Б» классы – каб. №4 каб. № 5;
- по биологии (30 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб. №4, каб. № 5;
- по географии (30 человек) 8«А», 8 «Б» классы – каб. №4, каб. № 5;
- по математике (30 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб. №4, каб. № 5;
- по физике (30 человек) 8 «А», 8«Б» классы – каб. №4, каб. № 5;
- по истории (30 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб. №4, каб. № 5;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 27.09.2022 года на 2 уроке;
- по биологии 07.10.2022 года на 2 уроке;
- по физике 07.10.2022 года на 2 уроке;
- по географии 27.09.2022 года на 2 уроке;
- по математике 17.10.2022 года на 2 уроке;
- по русскому языку 19.10.2022 года на 2 уроке;
- по истории 27.09.2022 года на 2 уроке;

– по химии 07.10.2022 года на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по обществознанию (32 человек) 9 «А», 9 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2
- по биологии (32 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2
- по физике (32 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2
- по географии (32 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2
- по математике (32 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2
- по русскому языку (32 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2
- по истории (32 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2
- по химии (32 человек) 8 «А», 8 «Б» классы – каб.№1, каб. № 2

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Магомедову Асият Надирбековну заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Магомедовой Асият Надирбековне заместителю директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах Муцалханову З.Н.- учителя начальных классов;  
Татарханову Г.У.- учителя английского языка
- в 6 классах Сотавову А.В.- учителя русского языка и лит.-ры;  
Магомедову Д.И.- учителя информатики;
- в 7 классах Шагаеву А.Р.- психолога;
- в 8 классах Мурзаеву Б.П.- учителя ИЗО;  
Шагаеву М.А. - учитель музыки;

- в 9 классах Магомедову Д.И.- учителя информатики;  
Шагаеву А.М.- учителя технологии;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Татарханову М.Ш.– председатель комиссии;
	5	Сотавова А.В.– член комиссии;
	6	Аджиева А.З. – член комиссии;
	7	Алхаматова Х.О. – член комиссии;
	8	Магомедова Р.О.– член комиссии;
Математика	4	Шагаев К.К.– председатель комиссии;
	5	Абувова А.Ш.– член комиссии;
	6	Муртазалиева З.Ш.. – член комиссии;
	7	
	8	
Биология	5	Гапизова М.М.– председатель комиссии;

	6	Омарова М.Н.– член комиссии;
	7	
	8	
История	5	Муртазалиев А.Г.– председатель комиссии;
	6	Магомедов А.Д.– член комиссии;
	7	
	8	
География	6	Зубаиров М.Г.– председатель комиссии;
	7	Казакбиев А.Д.– член комиссии;
	8	
Обществознание	6	Магомедов А.Д.– председатель комиссии;
	7	Муртазалиев А.Г.– член комиссии;
	8	
Физика	7	Муртазалиева З.Ш.– председатель комиссии;
	8	Абувова А.Ш.– член комиссии;
Иностранный язык	7	Татарханова Г.М.– председатель комиссии; .Сотавова И.Н.– член комиссии;
Химия	8	Гапизова М.М.– председатель комиссии; Омарова М.Н.– член комиссии;

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Магомедовой А.Н. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Магомедовой А.Н.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 15.03.2026.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Шагаева М.А. - учитель музыки;

Мурзаева Б.П. – учитель Изо

**Директор**

**Конакбиев М.О.**